BONO
BILLEDKUNST
OPPHAVSRETT I NORGE
NORWEGIAN VISUAL ARTISTS
COPYRIGHT SOCIETY

ÅRSMELDING 2020

Forside:

Jeannette Christensen
Videostills fra *Woman Interrupted*
(øverst fra venstre, med klokken):

Woman Interrupted (Anawana), 2020
Woman Interrupted (Magnus), 2018
Woman Interrupted (Hans Hamid), 2018
Woman Interrupted (Razan), 2018
Woman Interrupted (Meili), 2018
Woman Interrupted (Mieke), 2020

© Jeannette Christensen / BONO
www.jeannettechristensen.no

BONO – BILLEDKUNST OPPHAVSRETT I NORGE

BONO er den norske opphavsrettsorganisasjonen for de som skaper visuelle verk - etablert av kunstnerne, for kunstnerne og for de som bruker kunst. Vi representerer i dag omlag 2.600 norske og 150.000 utenlandske kunstnere og er bindeleddet som gjør det enkelt å bruke visuelle verk.

Vi inngår lisensavtaler med et bredt spekter av kunder – offentlige, ideelle og kommersielle. Gjennom lisensavtaler med BONO får forlag og andre utgivere, TV- og filmselskaper, museer, kommersielle foretak, undervisningsinstitusjoner m.m. adgang til å bruke kunst i sin virksomhet og i de sammenhenger de har behov for.

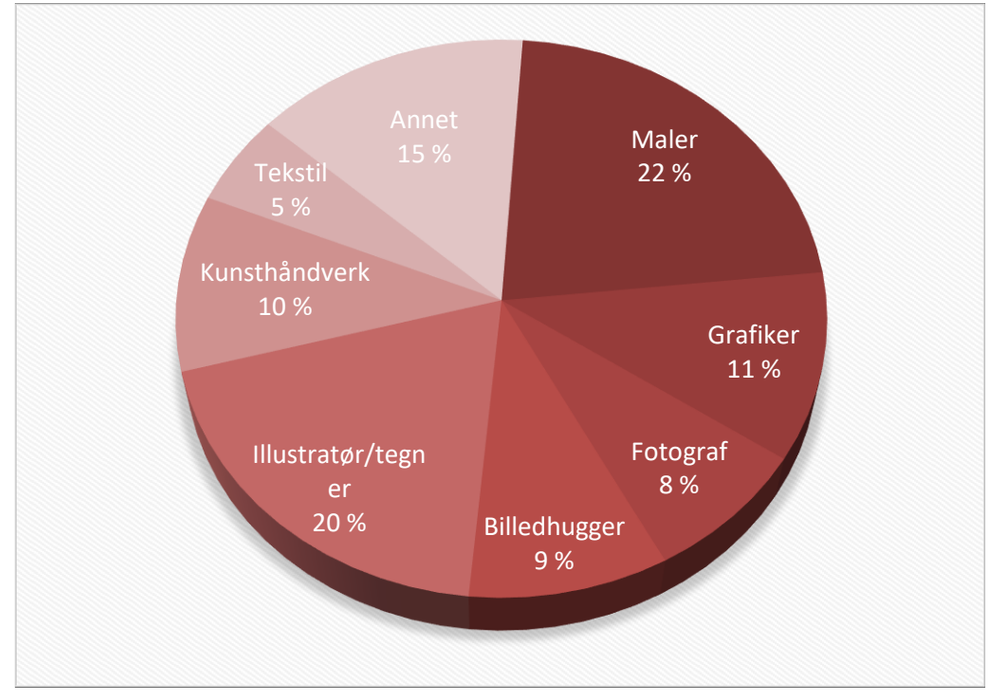
BONO er i tillegg godkjent av Kulturdepartementet til å inngå avtaler på vegne av ikke-medlemmer på flere områder, som f.eks. ved bruk av verk i TV og i arkiv, bibliotek og museer.

Vi administrerer også følgeretten i Norge og utbetaler vederlag når verk blir videresolgt. Fra og med 2020 fordeler BONO også privatkopieringskompensasjon til rettighetshavere til visuelle verk.

BONO er en ideell organisasjon som sikrer kunstnerne vederlag og at brukere av kunst har trygghet for at rettighetene er innhentet og uforutsette kostnader ikke oppstår. Vederlagene går tilbake til kunstnerne og skaper grobunn for ny kunst.

BONO 2020 – I TALL

	2020	2019	2018
Antall medlemmer i BONO (pr. 31.12.)	**2 627**	2 536	2 461
Antall rettighetshavere mottatt vederlag	**5 378**	4 134	4 153
Andel av vederlag, nålevende opphavere	**61 %**	56 %	47 %
Andel av vederlag, norske vs. utenlandske	**72 %**	67 %	79 %
Følgerettsvederlag (i kroner)	**3 542 183**	2 816 306	3 419 195
Lisensieringsvederlag (i kroner)	**11 182 300**	9 268 075	10 978 187
Privatkopiering visuelle verk (i kroner)	**3 866 516**	2 111 820	0
Samlet vederlag (i kroner)	**18 590 999**	14 196 201	14 397 382
Totalt innkrevd vederlag siden etableringen	**233 019 451**	214 428 452	200 232 250



BONO har over 2.600 norske medlemmer, aktive innenfor et bredt spekter av visuelle uttrykk.

GODE GRUNNER TIL Å VÆRE MEDLEM I BONO

Mer tid til å skape

Opphavsrett kan være komplisert og rettighetsklarering kan være tidkrevende. Som medlem overlater du det administrative arbeidet til oss. Vi har kompetansen som er nødvendig for at dine rettigheter skal bli respektert og honorert.

Mulighet til å tjene penger

Mange av våre medlemmer mottar vederlag jevnlig. Om beløpene er små eller store - de fleste anser vederlagene som en kjærkommen inntekt fra sitt kunstneriske virke.

Internasjonal representasjon

Det er vanskelig som kunstner å følge opp sine rettigheter i utlandet. Som medlem i BONO er du sikret representativitet i 35 land verden over.

Medinnflytelse

Som medlem overlater du arbeidet med å inngå avtaler om bruk av dine verk til oss, men beholder kontrollen med hvor og hvordan verkene dine blir brukt.

Rådgiving og bistand

Har du spørsmål om egne rettigheter eller andre spørsmål om opphavsrett, kan du som medlem fritt benytte vår rådgivingstjeneste.

Ingen medlemskontingent

Det er gratis å melde seg inn i BONO. Når vi krever inn vederlag for deg vil vi trekke fra en andel for å dekke våre administrative kostnader.

Forhandlingsstyrke

Å forhandle rettigheter på egen hånd kan være en stor utfordring. BONO er en kjent organisasjon med 25 års erfaring og representerer over 150.000 kunstnere. Som medlem bidrar du til å styrke kunstnernes rettigheter.

Illustrasjon: Kristian Hammerstad

LISENSIERING

BONO gir lisenser og inngår avtaler som gjør det enklere å bruke visuelle verk, samtidig som visuelle kunstnerne mottar vederlag og sikres at deres rettigheter blir ivaretatt.

I samarbeid med den enkelte kunstner håndterer vi forespørsler om å bruke visuelle verk i et utall sammenhenger. Som medlem i BONO har man mulighet til å bestemme i hvilke sammenhenger ens verk blir benyttet. Vederlaget utbetales kvartalsvis sammen med oversikt over hvor og hvordan verk er blitt brukt.

BONO er del av et internasjonalt nettverk og har avtaler med forvaltningsorganisasjoner i over 35 land. Rettighetene til våre medlemmers verk blir ivaretatt på samme måte i utlandet, noe som sikrer medlemmene vederlag når verkene deres blir brukt også utenfor Norge.

BONO inngår avtaler og gir lisenser innenfor et vidt spekter av analog og digital bruk av visuelle verk. Typiske avtaleområder for bruk av visuelle verk:

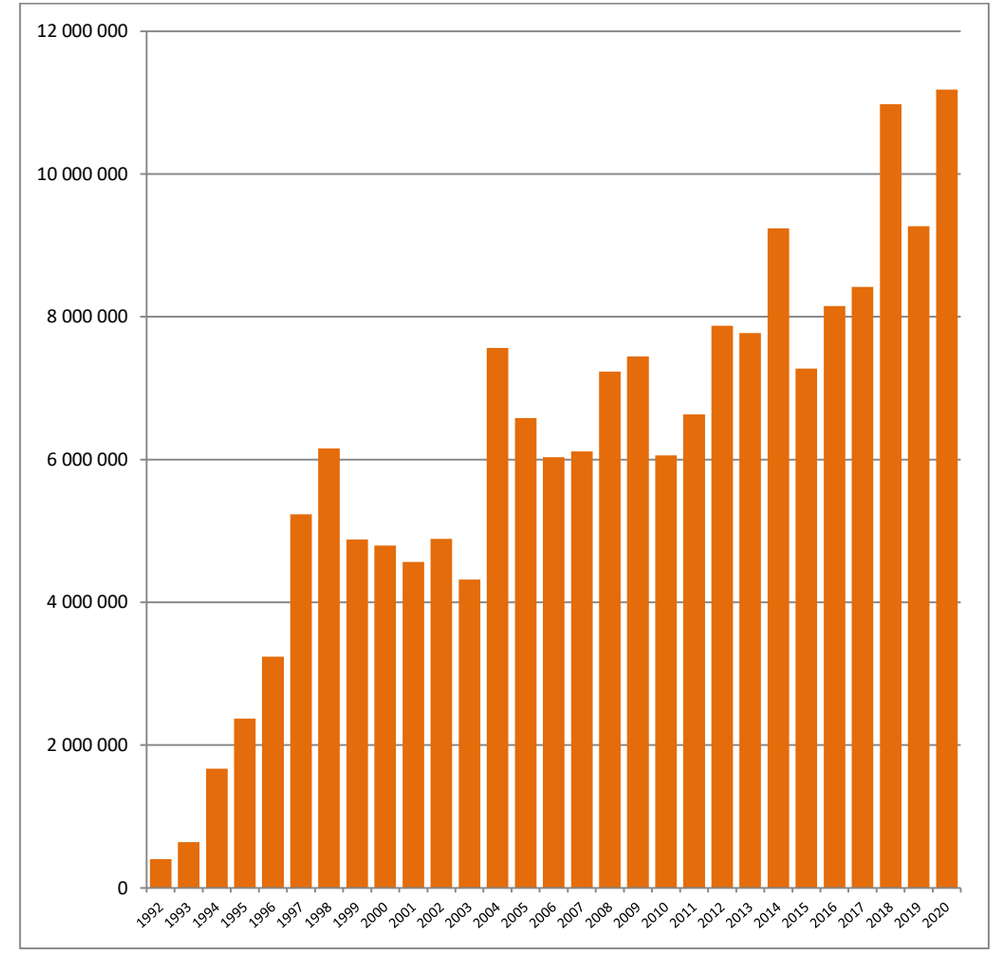
- TV- og filmproduksjoner
- Forlagsmessige utgivelser (lærebøker, fakta- og skjønnlitteratur)
- Kunst- og kulturformidling (museum, utstillere, kommuner, arkiv, bibliotek m.m.)
- Nettpublisering, sosiale medier, nettapplikasjoner mv.
- Redaksjonelt (aviser, tidsskrifter, populærpresse)
- Profilering og markedsføring av produkter, aktiviteter og virksomheter
- Lisensprodukter/merchandise (postkort, plakater, frimerker, t-skjorter mv.)
- Undervisning (nettbasert undervisning, databaser til bruk i undervisning osv.)

Noen av våre avtaleparter:

Astrup Fearnley Museet ▪ Blomqvist Kunsthandel AS ▪ Bærum kommune ▪ Cappelen Damm AS ▪ Dagens Næringsliv ▪ Drammens Museum ▪ Forleggerforeningen ▪ Gyldendal Norsk Forlag AS ▪ GWP Auksjoner AS ▪ H. Aschehoug & Co. AS ▪ Henie Onstad Kunstsenter ▪ Innovasjon Norge ▪ IRIS ▪ KODE ▪ Kulturrådet ▪ KORO ▪ Lillehammer Kunstmuseum ▪ MiST AS ▪ Nasjonalbiblioteket ▪ Nasjonalmuseet for kunst, arkitektur og design ▪ Nationaltheatret AS ▪ NORDEA ▪ NRK ▪ Oslo Kommune ▪ Preus Museum ▪ Porsgrund Porselænsfabrik AS ▪ Postens Frimerketjeneste ▪ Ruter AS ▪ Samlerhuset ▪ Seefood TV AS ▪ Selvaag Gruppen ▪ Sørlandets Kunstmuseum (SKMU) ▪ Sparebank 1 Nord-Norges kunststiftelse ▪ Sparebankstiftelsen DnB NOR ▪ Statoil ASA ▪ Statsbygg ▪ Stortinget ▪ Telenor Eiendom Holding AS ▪ Trondheim kommune ▪ Universitets- og høyskolerådet (UHR) ▪ Visit Oslo ▪ Universitetet i Bergen ▪ Universitetet i Oslo, mv.

Vederlag fra lisensiering i 2020:

BONO har i 2020 innkrevd kr. 11 182 300 i vederlag for lisensiering (økning på 21 % fra 2019). Totalt innkrevd 177 millioner kroner i vederlag fra lisensiering siden oppstarten i 1992. Med «lisensiering» menes i denne sammenheng all vederlagsomsetning som ikke er følgerettsvederlag.



FØLGERETT

Når kunstverk blir videresolgt har opphaveren rett til vederlag. Denne vederlagsretten kalles følgerett. Formålet med følgeretten er å sikre at kunstnerne får ta del i sine verks verdiøkning i kunstmarkedet. Vederlaget fastsettes som en prosentandel av salgssummen og utbetales til den enkelte kunstner som har fått sitt verk videresolgt.

Følgeretten ble innført i Norge i 2007 som følge av et EU-direktiv og sikrer opphavsmenn vederlag når deres verk videreselges, f.eks. gjennom auksjonshus, gallerier og kunsthandlere.

BONO er godkjent av Kulturdepartementet som innkrevings- og fordelingsorganisasjon for følgeretten og utfører dette for alle norske og utenlandske kunstnere som er omfattet.

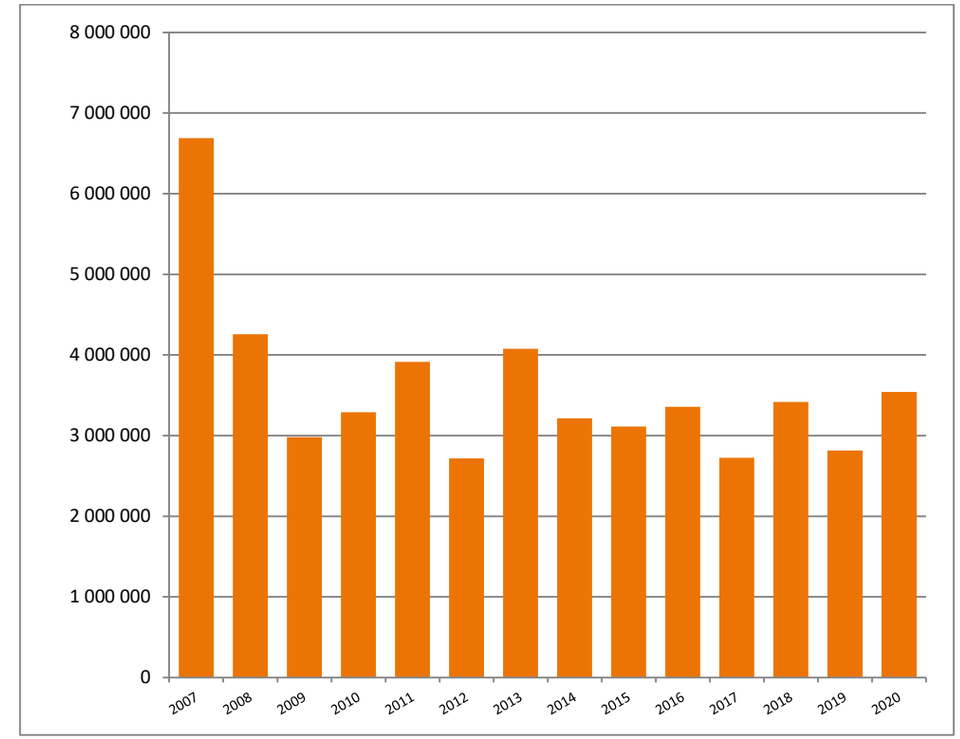
Siden 2007 har BONO innkrevd over 50 millioner kroner i følgerettsvederlag til kunstnerne.

Fakta om følgeretten:

- Det skal betales følgerettsvederlag for videresalg av opphavsrettslige vernede verk over 3 000 euro (omlag 30 000 norske kroner)
- Med videresalg menes ethvert salg som finner sted etter at verket er solgt første gang
- Vederlaget fastsettes som en prosentandel av salgssummen og utbetales til den enkelte kunstner som har fått sitt verk videresolgt
- Følgeretten skal sikre at kunstnerne får ta del i sine verks verdiøkning i kunstmarkedet
- BONO og BKH har samordnet innkrevingen av følgeretten og avgiften på omsetning av kunst under fellesbetegnelsen "Kunstavgiften"
- Følgeretten omfatter også salg mellom privatpersoner dersom salget formidles av en som yrkesmessig opptrer i kunstmarkedet

Vederlag fra følgerettspliktig omsetning i Norge 2020:

Den følgerettspliktige omsetningen av kunst (videresalg av opphavsrettslig vernede verk) i Norge i 2020 utgjorde kr 75 193 725 (økning på 28 %). Innkrevingen av følgerettsvederlag fra den følgerettspliktige omsetningen utgjorde kr. 3 542 183, en økning med 26 % fra fjoråret.



PRIVATKOPIERING AV VISUELLE VERK

I følge åndsverkloven § 26 er det tillatt å kopiere åndsverk til privatbruk. Loven gir samtidig opphavere rett til en rimelig kompensasjon for denne bruken av deres verk.

Norge har hatt en ordning med kompensasjon for privatkopiering av audioverk (lydopptak) og audiovisuelle verk (film og TV) siden 2005. Fra 1. juli 2018 er kompensasjonsordningen for privatkopiering utvidet til å omfatte litterære og visuelle verk. Opphavere til visuelle verk skal kompenseres for lovlig privatkopiering enten deres verk er selvstendige, inngår i et litterært verk eller en audiovisuell produksjon. Det innebærer i praksis at privat kopiering av visuelle verk som finner sted på smarttelefoner, nettbrett, PC-er og andre digitale lagringsmedier, skjermdumper, skylagring, papirutskrifter m.m. er omfattet og skal kompenseres for.

Kompensasjonen bevilges årlig over statsbudsjettet, og blir dels fordelt som kollektive midler gjennom Fond for lyd og bilde, og dels som individuelle vederlag gjennom Norwaco. Norwaco mottar privatkopierings-kompensasjon som et tilskudd fra Kulturdepartementet og fordeler det videre til sine medlemsorganisasjoner etter vedtak på sektormøte. Til grunn for vedtaket ligger en årlig undersøkelse av omfanget av kopiering til privat bruk i Norge. Kompensasjonen skal fordeles individuelt til den enkelte opphaver.

BONO er organisasjonen som fordeler privatkopieringskompensasjon til rettighetshavere til visuelle verk. Dette skjer i samarbeid med fagorganisasjonene på området NBK, NK, FFF, Grafill og NFF.

Det er ikke mulig å finne ut eksakt hvilke visuelle verk som blir kopiert av privatpersoner til egen bruk, og kompensasjonen fordeles derfor på grunnlag av kriterier som gjenspeiler situasjoner der det er sannsynlig at privatkopiering har funnet sted. Konkret utbetales kompensasjonen på grunnlag av søknader fra opphavere og informasjon om bruk av visuelle verk som BONO allerede har.

Kompensasjon for privatkopiering av visuelle verk i Norge i 2018 og 2019:

Kompensasjon for privatkopiering av visuelle verk i Norge (PKVV) i halve 2018 og hele 2019 ble utbetalt samlet av BONO i 2020. Dette er det første året PKVV utbetales av BONO. Kompensasjonen til norske og utenlandske rettighetshavere utgjorde totalt kr. 5 978 336 (kr 2 111 820 for halve 2018 og kr. 3 866 516 for 2019).

Søknadsportal for privatkopiering visuelle verk (publisert 2020):

AKTIVITETER I 2020-2021

Her følger et utvalg av aktiviteter i 2020 og frem til i dag:

Kopiering av visuelle verk til privat bruk

BONO etablerte i 2020 en søknadsportal der opphavere til visuelle verk kunne oppgi informasjon om omfanget av bruken av sine verk i 2018 og 2019 og søke om kompensasjon fra privatkopierings-ordningen (som fra og med 2018 også omfatter visuelle verk, se omtale over). BONO samarbeidet med fagorganisasjonene NBK, NK, FFF, Grafill og NFF om å fastsette kriterier for tildeling av kompensasjonen og om å spre informasjon om den nye ordningen til hele det visuelle feltet.

Kompensasjonen til norske visuelle opphavere utgjorde totalt kr. 4 438 617 og utbetaling fant sted i oktober 2020. Totalt 977 nålevende visuelle opphavere mottok kompensasjon. Av opphaverne som benyttet seg av søknadsportalen, totalt 234, oppfylte om lag 90 % de fastsatte kriteriene for tildeling og fikk utbetalt kompensasjon. Resterende kompensasjon ble utbetalt på bakgrunn av BONOs eksisterende bruksdata. Høyeste utbetalte kompensasjon pr. opphaver utgjorde kr. 20 000, og gjennomsnittlig utbetalt kompensasjonen utgjorde kr. 3 407.

Ny lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett

Kulturdepartementet la i november 2020 frem Prop. 53 L (2020-2021) med forslag til lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett mv. Lovforslaget er en gjennomføring av direktiv om kollektiv rettighetsforvaltning (2014/26/EU).

BONO er omfattet av forslaget til den nye loven, og ser frem til at direktiv om kollektiv rettighetsforvaltning (2014/26/EU) blir gjennomført i norsk rett. Det er positivt at det blir fastsatt en rettslig ramme for forvaltning av opphavsrett på vegne av kunstnere og rettighetshavere, og at disse sikres rett til medbestemmelse og innsyn i forvaltningsorganisasjoners virksomhet, samt at det stilles krav til forvaltning og fordeling av vederlagsmidler. Etter BONOs oppfatning gjennomfører lovforslaget direktivet på en måte som ivaretar Norges forpliktelser etter EØS-avtalen.

Det følger av direktivet og lovforslaget at alle vederlagsmidler skal fordeles til rettighetshaverne og at fordelingen skal skje på en betryggende og nøyaktig måte. Dette innebærer blant annet at kollektive forvaltningsorganisasjoner skal bestrebe seg på å fordele vederlag individuelt. Loven omfatter også medlemsorganisasjoner i forvaltnings-organisasjonene når det gjelder fordeling av vederlag, og vil få betydning for hvordan de opphavsrettslige vederlagsmidlene som disse organisasjonene mottar skal fordeles.

Digitalmarkedsdirektivet

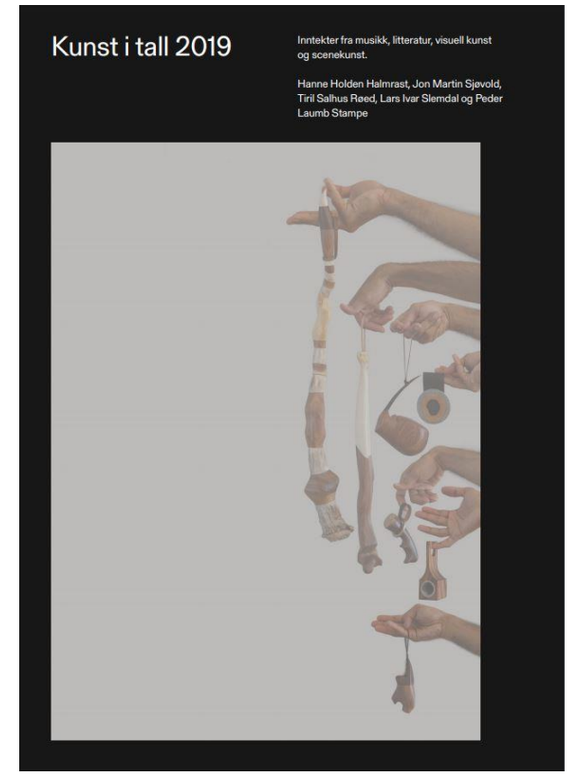
Europakommisjonen lanserte i 2015 en strategi for etablering av et felles europeisk marked for digitale tjenester, et digitalt indre marked. Strategien består av en rekke tiltak, herunder et nytt direktiv om opphavsrett. Direktiv om opphavsrett og nærstående rettigheter i det digitale indre marked (2019/790/EU) (digitalmarkedsdirektivet) har til formål å harmonisere regler om opphavsrett i medlemslandene, særlig med hensyn til digital og grenseoverskridende bruk av opphavsrettslig beskyttet innhold. Direktivet er EØS relevant, og skal også gjennomføres i Norge.

BONO fulgte prosessen fram til vedtakelse av digitalmarkedsdirektivet i EU i 2019 nøye, både gjennom deltakelse på internasjonale møter og gjennom EVA. Sistnevnte drev omfattende lobbyarbeid rettet mot EU-parlamentarikere og andre relevante aktører, og gjennom medlemskapet i EVA har BONO bidratt til at direktivet i utgangspunktet er «opphavervennlig».

Flere av de største nettplattbaserte innholdsdelingstjenestene som Facebook, Instagram, Pinterest, YouTube og Twitter baserer i stor grad sin virksomhet på at brukere laster opp og deler visuelt materiale. Delingstjenestene har betydelige annonseinntekter som et direkte resultat av dette. Direktivet artikkel 17 klargjør at delingstjenestene må innhente tillatelse fra rettighetshaverne for å tilgjengeliggjøre det opphavsrettslige innholdet som lastes opp av brukere, og er derfor svært viktig for rettighetshavere til visuelle verk. Når bestemmelsen blir gjennomført i norsk rett, vil det innebære at de som skaper det visuelle materialet som deles på plattformene har rett til å få en rimelig andel av inntektene som deres verk bidrar til å generere.

Kulturdepartementet ba i desember 2020 om innspill til gjennomføringen av digitalmarkedsdirektivet (2019/790/EU) og nett- og videresendingsdirektivet (2019/789/EU) i norsk rett. Innspillene ble gitt ved å besvare totalt 77 spørsmål som departementet stilte. BONO leverte sitt innspill innen fristen 26. mars 2021.

Kunst i tall 2019



"Kunst i tall" er Kulturrådets årlige måling av inntektene på de ulike kunstområdene musikk, litteratur, visuell kunst og scenekunst. Arbeidet med innhenting av tallmateriale og utforming av statistikk og rapport har utføres av Rambøll Management Consulting. Visuell kunst ble for første gang tatt med i rapporten i 2015.

BONO har også i 2019 deltatt i arbeidet med rapporten. Rapporten tar for seg tre deler av det visuelle kunstfeltet; salg av visuell kunst, visningsinntekter og vederlags- og opphavsrettsinntekter.

Her kan du laste ned rapporten.

Verk på forside av rapport:
Ahmed Umar: Glowing Phalanges; a prayer for each phalanx in my right hand (2019)
© Ahmed Umar / BONO 2020
Foto: Ahmed Umar

Norwaco

BONO har vært medlem i Norwaco siden 2015. Norwaco er en kollektiv forvaltnings-organisasjon som krever inn vederlag for bruk av verk i audiovisuelle produksjoner (film og TV). Norwaco er virksom på ulike opphavsrettslige områder; kompensasjonsordningen for privatkopiering, videresending, audiovisuelle produksjoner i undervisning, samt ved bruk av audiovisuelle produksjoner på kulturarvsfeltet, herunder NRKs arkiv.

BONOs medlemskap i Norwaco styrker Norwacos representativitet på det visuelle området og forbedrer ivaretakelsen av opphavsretten til visuelle rettighetshavere på det audiovisuelle feltet. BONOs daglige leder Harald Holter har i perioden sittet i Norwacos hovedstyre og i Norwacos fordelingsutvalg for privatkopieringsvederlag (P-FDU) (frem til mai 2020).

SAMARBEID

I tillegg til BONOs daglige virke, samt arbeid overfor lovgivere i Norge og EU, deltar BONO i organisasjoner, råd og utvalg både i Norge og i utlandet. På grunn av korona-situasjonen, har møtevirksomheten i 2020 i all hovedsak funnet sted digitalt.

Samarbeid i Norge

Samarbeidet med de øvrige norske kunstnerorganisasjonene på det visuelle feltet (Norske Billedkunstnere, Norske Kunsthåndverkere, Forbundet Frie Fotografer, Grafill m.fl.) har fortsatt i 2020 og gjenspeiler en felles forståelse om at rettighetene til visuelle opphavere best ivaretas når organisasjonene opptrer samlet og med felles målsetning.

Nordisk samarbeid

BONO har tett kontakt med sine nordiske kollegaer, og avholder jevnlig nordiske møter der vi kan utveksle erfaringer og planlegge felles tiltak.

Samarbeide utenfor Norden

EVA

EVA (European Visual Artists) er en interessesammenslutning for forvaltningsorganisasjonene på billedområdet, etablert i 1997. Forvaltningsorganisasjonene i EØS-området, herunder BONO, utgjør medlemmene i EVA. En av EVAs viktigste oppgaver er å bedrive lobby-virksomhet overfor EU-kommisjonen og EU-parlamentet. EVAs kontor er lokalisert i European House of Authors i Brussel. BONO er medlem og deltar jevnlig i møter i EVA.

Fra møter i EVAs lokaler i Brussel

CISAC/CIAGP

BONO er medlem av CISAC – en sammenslutning av forvaltningsorganisasjonene innenfor de fleste verkskategoriene (musikk, tekst, bilde). Billedkunstorganisasjonene i CISAC utgjør organisasjonen CIAGP.

OLA

BONO er fra 2004 medeier i OLA (OnLineArt SCRL). OLA er stiftet av forvaltningsorganisasjonene for billedkunstnere i Europa og USA, med det formål å gjøre det enklere for brukere å innhente lisens for bruk av visuelle verk på nettet. Daglig leder i BONO deltar i OLAs Executive Committee.

I 2020 er det særlig arbeidet med å etablere en ny organisasjonsform og innretning for OLA. Hovedformålet er å gjøre OLA til en mulig aktør i forbindelse med inngåelse av avtaler om bruk av visuelle verk gjennom de internasjonale innholdsdelingstjenestene som Facebook, Instagram, YouTube m.m.

IPI

IPI er et verktøy for identifisering av opphavsmenn og verk. I IPI-systemet tildeles hver opphaver et unikt ID-nummer som benyttes til utveksling av vederlag og informasjon organisasjonene imellom. Mengden av opphavere representert av organisasjonene gjør det påkrevd med et slikt standardisert system. BONO er del av IPI og benytter dette systemet som i vår daglige virksomhet for å sikre et effektivt rettighetsarbeid.

Verdensomspennende nettverk av søsterorganisasjoner

BONO har avtaler med 42 søsterorganisasjoner i utandet om ivaretakelse av våre medlemmers opphavsrettigheter i utlandet og utenlandske rettighetshaveres opphavsrettigheter i Norge.

ADAGP	Frankrike
AGADU	Uruguay
AKKA/LAA	Latvia
APSAV	Peru
ARS	USA
ARTEGESTION	Ecuador
AUTVIS	Brasil
BILDRECHT	Østerrike
BILLEDUPPHOVSRÄTT	Sverige
CARCC	Canada
CREAIMAGEN	Chile
DACS	England
EAU	Estland
GESTOR	Ungarn
HUNGART	Ungarn
IVARO	Irland
JASPAR	Japan
KUVASTO	Finland
LATGA-A	Litauen
LITA	Slovakia
MYNDSTEF	Island

OOA-S	Tsjekkia
PICTORIGHT	Nederland
PRO LITTERIS	Sveits
ROY LICHTENSTEIN	USA
SABAM	Belgia
SACK	Sør-Korea
SAIF	Frankrike
SAVA	Argentina
SIAE	Italia
SOCAN	Canada
SOFAM	Belgia
SOMAAP	Mexico
SPA	Portugal
SUCC. MATISSE	Frankrike
SUCC. PICASSO	Frankrike
UPRAVIS	Russland
VEGAP	Spania
VG BILDKUNST	Tyskland
VISARTA	Romania
VISDA	Danmark
VISCOPY/CAL	Australia

ORGANISASJON

Styre

BONOs styre oppnevnes av medlemmene på årsmøtet og av organisasjonene NK og NBK. Det har vært avholdt 7 styremøter i 2020. Årsmøte avholdt digitalt 22. juni 2020. Styret har bestått av:

Marius Dahl, styreleder, for nålevende rettighetshavere
Ingeborg Stana, nestleder, for nålevende rettighetshavere
Esther Maria Bjørneboe, for Norske Billedkunstnere
Putte Helene Dal, for Norske Kunsthåndverkere
John S. Gulbrandsen, advokat
Atle Aas, for rettighetshavere etter avdøde kunstnere

BONOs styre (foto: Ansgar Valbø)

Vara

Terje Nicolaisen, for Norske Billedkunstnere
John Raustein, for Norske Kunsthåndverkere
Sunniva Sparre, for rettighetshavere etter avdøde kunstnere
Marte Aas, for nålevende kunstnere

Administrasjon

Harald Holter, daglig leder
Kristine Farstadvoll, juridisk rådgiver
Kari Astrup, rådgiver
Jorid Gåserud Rogers, kunde- og informasjonsansvarlig
Irina Larsen, administrasjons- og økonomikonsulent
Silje Linge Haaland, media-medarbeider og Andrea Bakketun (vikar media-medarbeider)
Anders Dahl Monsen, prosjekt-medarbeider nettportal privatkopiering visuelle verk

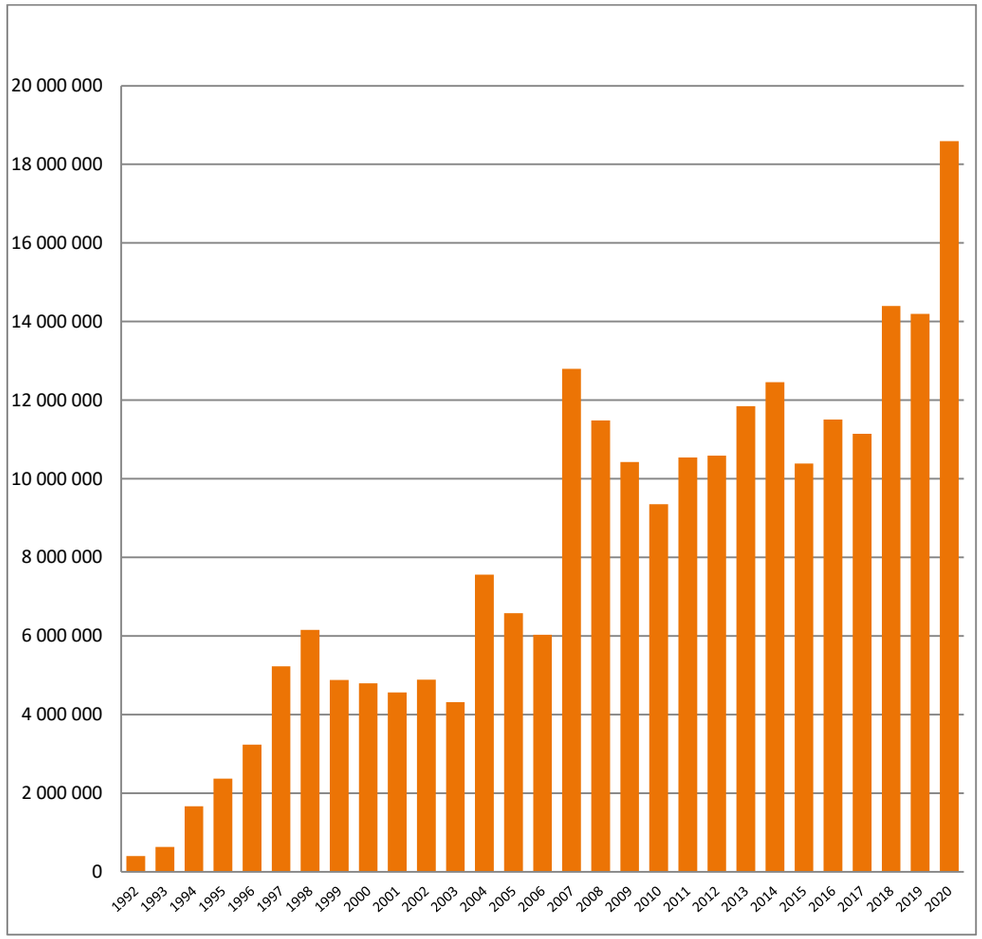
BONOs administrasjon (foto: Ansgar Valbø / BONO)

Styrer, utvalg, komiteer mv.

Valgkomité: Arild Berg, Lene Tori Obel Bugge, Thomas Sæverud, Astrid Nondal (vara)
Tariffutvalg: Marius Dahl, Ingeborg Stana (styret), Harald Holter, Kristine Farstadvoll (adm.)
Norwaco, hovedstyre: Harald Holter, styremedlem
Kunstnernettverkets opphavsrettsutvalg: Kristine Farstadvoll
OLA (OnLineArt SCRL.), Executive Committee: Harald Holter
CIAGP working group on distribution: Harald Holter

VEDERLAG OG ØKONOMI

Samlet vederlag, utvikling siden 1992:



Nærmere om vederlagene i 2020:

BONO innkrever og fordeler vederlag fra en rekke forskjellige type utnyttelser og opphavsrettslige områder. Fra og med 2018 har vi vederlagstall for hvert enkelt område. Inndelingen i forskjellige type områder har sitt utspring i CISACs (sammenslutningen av forvaltningsorganisasjonene innenfor de fleste verkskategoriene, inkl. visuelle verk) kategorier.

Fordelingen skriver seg fra forskjellige typer bruk av verk og opphavsrettslige områder:

Type område/bruk (IPI-kode)	Vederlag 2020	%- andel 2020	*Vederlag 2019*	*%-andel 2019*
• Internett/online (OD)	**1 885 364**	***10,14 %***	1 392 833	*9,81%*
• Reproduksjon (RP)	**2 166 950**	***11,66 %***	2 599 279	*18,31%*
• Database (DB)	**19 517**	***0,10 %***	1 597	*0,01 %*
• TV- og kringkasting (TB)	**2 837 930**	***15,27 %***	2 715 285	*19,13%*
• Undervisning (ER)	**1 555 682**	***8,37 %***	995 086	*7,01 %*
• Videresending/TV-distr. (RT)	**1 000 189**	***5,38 %***	785 002	*5,53 %*
• Reprografi (RG)	**459 463**	***2,47 %***	296 190	*2,09 %*
• Følgerett (RR)	**3 769 094**	***20,27 %***	2 926 223	*20,61%*
• Utleie/utlån (RL)	**31 182**	***0,17 %***	588	*0,00 %*
• Privatkopiering (BT)	**4 489 509**	***24,15 %***	2 438 245	*17,18 %*
• Avsetning BONOBASE	**376 119**	***2,02 %***	45 875	*0,32 %*
TOTALT	**18 590 999**	***100 %***	14 196 202	*100 %*

Vederlag og inntekter

Fakturert vederlag:

I 2020 er det fakturert vederlag på totalt kr. 18 590 999, en økning på 31 % fra året før. Totalt er det fakturert vederlag på kr. 233 019 451 siden 1992.

Av det totale fakturerte vederlaget på kr. 18 590 999 utgjorde andelen til norske rettighetshavere
73 prosent. Andel av vederlag til utenlandske rettighetshavere utgjorde 27 prosent. Vederlag innkrevd av BONOs søsterorganisasjoner for opphavsrettslig bruk av norske verk i utlandet i 2020 eller tidligere og inntektsført i 2020, utgjorde kr. 2 298 078 (kr. 1 269 309 i 2019).

Vederlag fakturert av BONO i 2020 for opphavsrettslig bruk/videresalg av utenlandske kunstneres verk i Norge i utgjorde kr. 5 096 274 (kr. 4 481 240 i 2019).

Vederlag for utbetaling:

Av det fakturerte vederlaget utgjør kr. 13 567 629 vederlag for fordeling til medlemmer og andre opphavere/rettighetshavere. Totalt vederlag for utbetaling fra BONO til medlemmer og andre vederlagsberettigede opphavere/rettighetshavere siden 1992 utgjør kr. 168 779 939.

Kostnader og finansiering

Driftskostnader:

Driftskostnadene utgjorde i 2020 kr. 5 356 994 (en nedgang på 3 % fra fjoråret).

Finansiering:

Virksomheten finansieres i hovedsak gjennom administrasjonsfradrag på innkrevde vederlag. Fradraget utgjorde i 2020 kr. 5 023 370. I snitt utgjorde fradraget 27 % av fakturert vederlag.

Forutsetning for fortsatt drift

I årsregnskapet er forutsetningen om fortsatt drift lagt til grunn da det etter styrets oppfatning ikke foreligger forhold som tilsier noe annet.

Virksomhet i 2021

Korona-pandemien har i 2020 ikke hatt målbare negative konsekvenser for BONOs innkreving av opphavsrettslige vederlag. Det er likevel grunn til å ta høyde for at innkreving av opphavsrettslige vederlag vil kunne bli negativt påvirket av pandemien i 2021, ikke minst de vederlag norske visuelle rettighetshavere mottar gjennom BONOs søsterorganisasjoner i utlandet.

Oslo, den 31. desember 2020
den 29. april 2021

Marius Dahl, leder

Ingeborg Stana, nestleder

Esther Maria Bjørneboe

Putte H. Dal

John S. Gulbrandsen

Atle Aas

Harald Holter, daglig leder

ÅRSREGNSKAP BONO 2020

Resultatregnskap	Note	01.01 - 31.12 2020	01.01 - 31.12 2019
Inntekter			
Vederlagsomsetning	2	**18 590 999**	14 196 202
Vederlag for tildeling rettighetshavere	2	**13 567 629**	10 221 197
Administrasjonsfradrag	2	**5 023 370**	3 975 005
Annen driftsinntekt	3	**700 912**	1 280 501
Sum inntekter		**5 724 282**	5 255 506
Driftskostnader			
Lønnskostnad	5	**3 815 127**	3 841 722
Avskrivninger	11	**44 000**	44 000
Annen driftskostnad	5	**1 510 074**	1 627 189
Driftsresultat		**355 081**	-257 405
Annen renteinntekt		**29 748**	49 952
Annen finansinntekt			85
Annen rentekostnad		**1**	50
Annen finanskostnad			
Ordinært resultat før skattekostnad		**384 828**	-207 418
Skattekostnad på ordinært resultat	8	**85 582**	-42 926
Årsresultat		**299 246**	-164 492
Anvendelse av årsresultatet			
Til/fra annen egenkapital / udekket tap	6	**299 246**	-164 492
Sum anvendelse		**299 246**	-164 492

Balanse	Note	31.12.2020	31.12.2019
Eiendeler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	8	**166 438**	251 222
Sum immaterielle eiendeler		**166 438**	251 222
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormateriell	11	**102 300**	146 300
Sum varige driftsmidler		**102 300**	146 300
Finansielle anleggsmidler			
Aksjer i andre selskaper	7	**19 763**	19 763
Depositum		**221 405**	220 194
Sum finansielle anleggsmidler		**241 168**	239 957
Sum anleggsmidler		**509 906**	637 479
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	4	**3 620 341**	2 849 178
Andre fordringer		**62 215**	77 713
Sum fordringer		**3 682 556**	2 926 890
Bankinnskudd og kontanter	10	**8 694 241**	8 094 091
Sum omløpsmidler		**12 376 797**	11 020 981
Sum eiendeler		**12 886 702**	11 658 460

Balanse

	Note	31.12.2020	31.12.2019
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital - Udekket tap/frie fond	6	**707 419**	408 173
Sum opptjent egenkapital		**707 419**	408 173
Sum egenkapital		**707 419**	408 173
Vederlag / Gjeld			
Vederlag			
Vederlag til utbetaling	9	**10 926 067**	10 128 419
Sum vederlag til utbetaling		**10 926 067**	10 128 419
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		**92 957**	116 399
Betalbar skatt	8	**798**	201
Skyldig offentlige avgifter	10	**239 032**	264 920
Annen kortsiktig gjeld		**920 430**	740 348
Sum kortsiktig gjeld		**1 253 217**	1 121 868
Sum vederlag og kortsiktig gjeld		**12 179 283**	11 250 287
Sum egenkapital og vederlag/gjeld		**12 886 702**	11 658 460

Oslo, den 31. desember 2020
den 29. april 2021

Marius Dahl, leder
Ingeborg Stana, nestleder
Esther Maria Bjørneboe
Putte H. Dal
John S. Gulbrandsen
Atle Aas
Harald Holter, daglig leder

Note 1 Regnskapsprinsipper, vesentlige regnskapsposter

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger og er avlagt i samsvar med lov om samvirke, regnskapslov og god regnskapsskikk i Norge for små foretak gjeldende pr. årsslutt. Årsregnskapet er basert på de grunnleggende prinsipper og klassifiseringen av eiendeler og gjeld følger regnskapslovens definisjoner. Ved anvendelse av regnskapsprinsipper og presentasjon av transaksjoner og andre forhold, legges det vekt på økonomiske realiteter, ikke bare juridisk form. Betingende tap som er sannsynlige og kvantifiserbare, kostnadsføres.

Inntektsførings- og kostnadsføringstidspunkt - sammenstilling
Inntekt resultatføres som hovedregel når den er opptjent. Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper. Inntektsføring av vederlag er periodisert i henhold til regnskapsprinsippet. For vederlag fra utlandet gjelder inntektsføringen for 2020 vederlag i all hovedsak opptjent 2020/2019. For øvrige vederlag gjelder inntektsføringen gjeldende regnskapsår.

Varige driftsmidler
Varige driftsmidler føres i balansen til anskaffelseskost, fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Alle leieavtaler kostnadsføres som vanlig leiekostnad, og klassifiseres som ordinær driftskostnad. Ordinære avskrivninger er beregnet lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid med utg. pkt. i historisk kostpris.

Fordringer
Fordringer er oppført til pålydende med fradrag for forventede tap.

Utsatt skatt/skattefordel og skattekostnad
Utsatt skatt beregnes i tråd med foreløpig regnskapsstandard for resultatskatt. Netto utsatt skattefordel balanseføres.

Note 2 Vederlagsomsetning og administrasjonsfradrag

Administrasjonsfradraget utgjør 35% av vederlag innkrevd for norske opphavere, 25% til 20% av vederlag innkrevd for utenlandske opphavere, og 20% av vederlag innkrevd av utenlandske søsterorganisasjoner. Administrasjonsfradraget for privatkopieringskompensasjon 2018/2019 fordelt i 2020 utgjør 25% for norske opphavere og 20% for utenlandske opphavere. Vederlag til rettighetshavere utgjør differansen av inntektsført vederlag og administrasjonsfradrag.

Note 3 Annen driftsinntekt

Diverse støtte:	2020	2019
Norske Kunsthåndverkere	109 655	107 685
Sum diverse støtte	109 655	107 685

Øvrige inntekter:
Adm. gebyr: 19 769
Årlig inntektsføring kostnader iht. NRK-avtale: kr. 200 000
Realisering tidligere avsetninger: kr. 371 488
Sum øvrige inntekter: kr. 591 257

Note 4 Kundefordringer

Kundefordringer er oppført til pålydende med fradrag for forventet tap. Avsetning for tap på fordringer utgjør kr 30 000 pr.31.12.19, sammenliknet med kr. 17 792 fra året før.

Note 5 Lønnskostnader mm.

Lønnskostnader mm.	**2020**	2019
Lønninger	**3 328 184**	3 237 040
Arbeidsgiveravgift	**448 825**	467 511
Pensjonskostnader	**67 221**	61 068
Andre lønnsrelaterte ytelser	**-29 103**	76 102
Sum lønnskostnader	**3 841 722**	3 841 722

Gjennomsnittlig antall årsverk i 2020: 5
Gjennomsnittlig antall årsverk i 2019: 5

Hverken daglig leder eller styrets leder har avtale om særskilte vederlag ved opphør/endring av ansettelsesforhold eller verv. De har heller ingen lån i selskapet.

Innbetalt pensjonspremie til daglig leder i 2020 utgjorde kr. 19 205 (kr 18 270 i 2019).

Pensjonsforsikring
Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter Lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Ytelser til ledende personer og revisor	Daglig leder	Styret
Lønn/honorarer	880 621	148 757
Revisjonshonorar, som består av (inkl. mva):		
- Revisjon	62 375	
- Attestasjonsoppgaver	0	
- Skatterådgivning	0	
Samlet honorar til revisor	62 375	

Note 6 Egenkapital

Opptjent egenkapital	**Aksjekapital/ Selskapskapital**	**Annen EK/ udekket tap**	**Sum egenkapital**
Pr 31.12.19	0	408 173	408 173
Årets resultat overført annen EK	0	299 246	299 246
Pr 31.12.20	0	707 419	707 419

Note 7 Andeler i andre selskaper

BONO ervervet i 2005 5 eierandeler til en samlet verdi av kr.19 763 i selskapet OnLineArt S.C.R.L. (OLA). Eierandelen til BONO utgjør 8,33% av selskapets totale kapital. Eierandelen er oppført til anskaffelseskost.

Note 8 Skatt

Spesifikasjon av årets skattegrunnlag:	
Resultat før skattekostnader	384 828
+ Permanente og andre forskjeller	557
+ Endring i midlertidige forskjeller	280 263
= Inntekt før anvendelse av fremførbart underskudd	**665 648**
- Anvendt skattemessig fremførbart underskudd	
= Inntekt	**665 648**
Netto skattbar formue (avrundet)	**541 847**

Spesifikasjon av årets skattekostnad:	
Beregnet skatt av årets resultat	0
+ Formuesskatt	798
= Sum betalbar skatt	**798**
+/- Endring i utsatt skatt (regnskapsført)	0
+/- Endring i utsatt skattefordel (regnskapsført)	84 784
= Ordinær skattekostnad	**85 582**
Skattesats 31.12	22 %

Betalbar skatt i balansen består av	
Betalbar skatt i balansen er presentert under andre fordringer	
Sum betalbar skatt	798
= Betalbar skatt i balansen	**798**

Utsatt skatt/utsatt skattefordel	**31.12.2020**	**31.12.2019**
+ Utestående fordringer	-30 000	-17 792
+ Driftsmidler	-1 923	12 924
- Andre avsetninger for forpliktelser	342 001	88 794
- Skattem. fremf. underskudd som utlignes	382 613	1 048 261
= Grunnlag utsatt skatt	**-756 537**	**-1 141 922**
Utsatt skatt		
Negativt grunnlag utsatt skatt	-756 537	-1 141 923
+ Skattem. fremf. underskudd som ikke utlignes	0	0
+ Neg. midl. forskj. som ikke skal utlignes	0	0
= Grunnlag utsatt skattefordel	**-756 537**	**-1 141 922**
Utsatt skattefordel	**166 438**	**251 223**
Grunnlag ikke bokført utsatt skattefordel	0	5
Ikke bokført utsatt skattefordel	**0**	**1**
Bokført utsatt skattefordel	**166 438**	**251 222**

Note 9 Vederlag til utbetaling / leverandørgjeld

Vederlag til utbetaling / leverandørgjeld	2020	2019
Vederlag til utbetaling	**10 926 067**	10 128 419
Leverandørgjeld	**92 956**	116 399
Sum vederlag til utbetaling / leverandørgjeld	**11 019 023**	10 244 818

"Vederlag til utbetaling" består både vederlag innbetalt fra brukere for kvartalsvis utbetaling til medlemmer/rettighetshavere, og fakturert vederlag som foreløpig ikke er innbetalt av brukere.

Note 10 Bundne midler

Bundne skattetrekksinnskudd utgjør pr.31.12 i år kr. 138 187 og utgjorde pr.31.12 ifjor kr. 146 799.

Note 11 Varige driftsmidler

Varige driftsmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy, mm.	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	273 364	**273 364**
Tilgang	0	**0**
Avgang	0	**0**
Anskaffelseskost 31.12.	273 364	**273 364**
Akkumulerte avskrivninger pr. 01.01.	127 064	**127 064**
Ordinære avskrivninger	44 000	**44 000**
Balanseført verdi 31.12.	**171 064**	**171 064**
Årets avskrivninger	102 300	**102 300**

Prosentsats for ord. avskrivninger 20 - 33 %

KPMG AS
Sørkedalsveien 6
Postboks 7000 Majorstuen
0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Billedkunst Opphavsrett i Norge SA

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon
Vi har revidert Billedkunst Opphavsrett i Norge SAs årsregnskap som viser et overskudd på kr 299 246. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noteopplysninger til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettvisende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen
Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon
Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet
Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet
Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Medlemmene i revisjon - medlemmer av Den norske Revisorforening

Offices in:
Oslo Alta Arendal Bergen Bodø Drammen Elverum Finnmark Haugesund Kristiansand Molde Stavanger Tromsø Trondheim Tynset Ålesund
Mo i Rana Mysen Notodden Sandefjord Sarpsborg Skien Ørsta/Volda Ålesund

Penneo Dokumentnøkkel: UBS4Q-ZTQ7I-E77GD-TXTU-8L6M5-3OM5O

som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvisende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon
Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 3. mai 2021
KPMG AS

Øivind Karlsen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: UBS4Q-ZTQ7I-E77GD-TXTU-8L6M5-3OM5O

VEDTEKTER FOR BONO

Sist endret på årsmøte 060619

§ 1 NAVN OG FORETAKSFORM

Foretakets navn er Billedkunst Opphavsrett i Norge SA, heretter benevnt BONO eller foretaket.

BONO er et samvirkeforetak med forretningskontor i Oslo.

§ 2 FORMÅL

BONO skal forvalte og beskytte opphavsrettigheter til visuelle verk på vegne av opphavere og andre rettighetshavere som BONO representerer.

Innkrevde vederlagsmidler tilhører rettighetshaverne etter fradrag for omkostninger, og BONO har ikke som formål å oppnå økonomisk overskudd.

Et eventuelt årsoverskudd blir værende i foretaket.

§ 3 VIRKSOMHET

BONOs hovedoppgaver er å:

a) inngå avtaler med rettighetshavere om forvaltning av opphavsrett til visuelle verk (forvaltningsavtale)
b) forvalte rettigheter ved å lisensiere og inngå avtaler om bruk av de visuelle verk som BONO til enhver tid har til forvaltning gjennom forvaltningsavtale eller på annet grunnlag
c) innkreve og fordele vederlag for slik utnyttelse som nevnt i b)
d) innkreve og fordele følgerettsvederlag og andre vederlag av opphavsrettslig art
e) bistå medlemmer med å ivareta rettigheter i henhold til regelverket for opphavsrett
f) arbeide for å beskytte og styrke opphavsrett til visuelle verk

§ 4 AVTALER MED FORETAK OG ORGANISASJONER

BONO kan inngå samarbeids- eller forvaltningsavtaler med andre norske foretak eller organisasjoner som har til formål å ivareta tilsvarende rettigheter som BONO.

BONO kan inngå avtaler med tilsvarende utenlandske organisasjoner om forvaltning av rettigheter (søsterorganisasjoner).

§ 5 MEDLEMSKAP

§ 5-1
Opphavere og andre som har rettigheter til visuelle verk kan søke om medlemskap i BONO.

For å bli tildelt medlemskap må rettighetshaver inngå forvaltningsavtale med BONO.

Søknader om medlemskap avgjøres av daglig leder etter fullmakt fra styret.

To eller flere rettighetshavere til verk av en og samme opphaver kan ha medlemskap sammen. De må i så fall oppnevne én av dem til å opptre overfor BONO.

Dersom et medlem dør går medlemskapet over til dennes rettsetterfølger etter samtykke fra daglig leder.

§ 5-2
Medlemskap opphører:

a) Ved skriftlig utmelding med minst tre måneders varsel, likevel ikke før utløpet av kalenderåret. Et medlem kan ikke si opp medlemskapet før minst to år fra innmeldingen.
b) Fra det tidspunkt et medlem ikke lenger har rettigheter til visuelle verk.
c) Dersom et medlem gjør seg skyldig i brudd på reglene i forvaltningsavtalen, BONOs vedtekter eller motarbeider foretakets formål ved illojal opptreden, kan styret fatte vedtak om at medlemskapet opphører med umiddelbar virkning. Styrets vedtak kan klages inn for årsmøtet.

Rettighetshaveren er bundet av avtaler BONO allerede har inngått på vegne av rettighetshaveren til disse avtalene utløper.

§ 5-3
Medlemmene har ikke plikt til å betale andelsinnskudd eller medlemskontingent.

Medlemmene hefter ikke overfor kreditorer for BONOs forpliktelser.

§ 6 FORVALTNINGSAVTALE

§ 6-1
BONO inngår avtale om forvaltning av opphavsrett med:

a) opphavere til visuelle verk
b) arvinger eller representanter for arvinger etter rettighetshavere som nevnt i a)
c) andre rettighetshavere som har fått overdratt opphavsrett til seg fra a) eller b)

Ved inngåelse av forvaltningsavtalen blir rettighetshaver bundet av BONOs til enhver tid gjeldende vedtekter og øvrig regelverk.

Ved en rettighetshavers død går forvaltningsavtalen over til rettighetshaverens rettsetterfølger i tråd med § 5-1.

Forvaltningsavtalen bortfaller automatisk fra det tidspunkt medlemskapet opphører, jf. § 5-2.

§ 6-2
Forvaltningsavtalens innhold fastsettes av styret.

I kraft av forvaltningsavtalen overdrar rettighetshaveren forvaltning av opphavsretten til visuelle verk til BONO. Forvaltningen omfatter eksemplarfremstilling og tilgjengeliggjøring for allmennheten, med mindre annet er særskilt avtalt.

Overdragelsen gjelder visuelle verk som vedkommende har rettigheter til ved inngåelse av forvaltningsavtalen og senere kommer til å ha rettigheter til i avtaleperioden, med mindre annet er særskilt avtalt.

§ 7 ÅRSMØTET

§ 7-1
Gjennom årsmøtet utøver medlemmene den øverste myndighet i BONO.

Det ordinære årsmøtet avholdes hvert år innen utgangen av juni måned.

§ 7-2
Alle medlemmer har møterett på årsmøtet.

Et medlem kan møte ved fullmektig etter eget valg. Ingen kan være fullmektig for mer enn et medlem.

Fullmektigen skal legge fram skriftlig og datert fullmakt. Dersom fullmakten blir lagt fram ved bruk av elektronisk kommunikasjon, skal det benyttes en forsvarlig metode for å autentisere avsenderen. Fullmakten kan bare gjelde det førstkommende årsmøtet etter at fullmakten er avgitt, med mindre fullmakten tydelig sier noe annet.

§ 7-3
Alle medlemmer har stemmerett på årsmøtet. Hvert medlem har én stemme. Et medlem kan stemme ved fullmektig, jf. § 7-2.

Når flere rettighetshavere til verk av en og samme opphaver har medlemskap sammen, jf. § 5-1, har bare den utpekte representanten for rettighetshaverne stemmerett.

§ 7-4
Alle medlemmer har rett til å få tatt opp saker på årsmøtet. Saker må meldes skriftlig til styret innen utgangen av februar måned.

§ 7-5
Styrets leder innkaller til årsmøtet senest 4 uker før møtet avholdes. Innkallingen sendes ved bruk av elektronisk kommunikasjon til medlemmer som har godtatt det.

Innkallingen skal være skriftlig, og opplyse om tid og sted for møtet, samt klart oppgi sakene som årsmøtet skal behandle.

Styrets årsberetning, årsregnskap, revisjonsrapport og øvrige saksdokumenter blir gjort tilgjengelig på BONOs internettside eller tilsvarende.

§ 7-6
Det ordinære årsmøtet har følgende dagsorden:

a) Konstituering av møtet
b) Valg av ordstyrer, referent og to personer til å undertegne protokollen
c) Opptelling av antall representerte stemmer og godkjenning av fullmakter
d) Styrets årsberetning
e) Årsregnskap med revisjonsrapport
f) Forslag fra medlemmer og styret
g) Valg av:
    - styrets leder
    - medlemmer og varamedlemmer til styret
    - valgkomité etter forslag fra styret
    - revisor
h) Fastsettelse av godtgjørelse til styrets medlemmer
i) Andre saker som etter loven eller vedtektene hører under årsmøtet

§ 7-7 Saker utenfor dagsorden
Saker som ikke er meddelt medlemmene etter reglene om innkalling av årsmøtet, kan ikke behandles på årsmøtet med mindre annet er fastsatt i lov eller vedtektene.

§ 7-8
Årsmøtet fatter vedtak med alminnelig flertall av stemmene som er gitt, med mindre annet er fastsatt i lov eller vedtektene.

§ 7-9
Styret kan kalle inn til ekstraordinært årsmøte.

Styret skal kalle inn til ekstraordinært årsmøte når revisor eller minst en tidel av medlemmene krever det skriftlig for å få tatt opp et klart angitt emne. Styret skal sørge for at det ekstraordinære årsmøtet holdes innen én måned etter at kravet er fremsatt.

§ 8 STYRET OG DAGLIG LEDER

§ 8-1
Styret er BONOs utøvende organ.

§ 8-2
BONOs styre består av 6 faste medlemmer og 4 varamedlemmer. Styremedlemmene velges som følger:

a) Årsmøtet velger 4 faste medlemmer og 2 varamedlemmer, hvorav:
   - 2 styremedlemmer og 1 varamedlem skal være opphavere som er medlem av BONO
   - 1 styremedlem og 1 varamedlem skal være rettighetshaver etter avdøde opphavere som er medlem av BONO
   - 1 styremedlem skal være jurist med opphavsrett som spesialfelt, og som ikke er medlem av foretaket
b) 1 styremedlem og 1 varamedlem oppnevnes direkte av Norske Billedkunstnere (NBK)
c) 1 styremedlem og 1 varamedlem oppnevnes direkte av Norske Kunsthåndverkere (NK)

Av de faste styremedlemmene skal hvert kjønn være representert med minst tre medlemmer. Av varamedlemmene skal hvert kjønn være representert med minst to medlemmer.

Styrets leder velges av årsmøtet for en periode på ett år. Styremedlemmer og varamedlemmer velges for to år slik at halvparten av medlemmene velges hvert år.

§ 8-3
Styret er beslutningsdyktig når minst 3 faste medlemmer, herunder leder, eller varamedlemmer er tilstede.

Styrets vedtak treffes ved alminnelig flertall. Styreleder har dobbeltstemme ved likt stemmetall.

§ 8-4
Et styremedlem må ikke delta i behandlingen eller avgjørelsen av spørsmål som har særlig betydning for egen del eller for noen nærstående, slik at medlemmet må anses for å ha fremtredende personlig eller økonomisk særinteresse i saken. Ved avgjørelsen av om noen er nærstående etter denne bestemmelsen, gjelder aksjeloven § 1-5 tilsvarende.

Tilsvarende gjelder daglig leder.

§ 8-5
Styret ansetter daglig leder og kan fastsette instruks for den daglige ledelsen. Styrets leder og daglig leder tegner i fellesskap for BONO. Styret kan meddele prokura.

§ 8-6
Styret innkalles av lederen senest 7 dager før styremøtet avholdes. Innkalling skjer skriftlig og ledsages av dagsorden. Varamedlemmer har rett til å møte på styremøter. Det føres referat fra styremøtene.

Daglig leder forbereder saker som skal behandles av styret i samråd med styrets leder, og er sekretær for styret. Ved hvert styremøte skal daglig leder gjøre rede for foretakets utvikling og økonomiske situasjon.

§ 8-7
Daglig leder står for BONOs daglige drift.

§ 9 VALGKOMITEEN

§ 9-1
Årsmøtet velger valgkomité bestående av 3 medlemmer og 1 varamedlem.

1 medlem velges for 2 år om gangen, 2 medlemmer og 1 varamedlem velges for 1 år om gangen.

§ 9-2
Valgkomiteen innstiller kandidater til følgende verv:

a) Styrets leder
b) Faste styremedlemmer og varamedlemmer
c) Revisor
d) Eventuelt andre verv som etableres av årsmøtet

På årsmøtet kan det foreslås andre kandidater enn dem valgkomiteen har innstilt.

§ 10 FORDELING AV VEDERLAG

§ 10-1
Vederlag innkrevet av BONO fratrekkes omkostninger til dekning av BONOs utgifter og nødvendige disposisjoner for foretakets drift.

Nettobeløpet fordeles til rettighetshaverne som har krav på vederlaget i henhold til forvaltningsavtale eller på annet grunnlag.

§ 10-2
Innkreving og fordeling av vederlag til rettighetshavere som ikke er medlem i BONO eller utenlandske søsterorganisasjoner, skal håndteres på samme måte som innkreving og fordeling til medlemmer i BONO og rettighetshavere som er medlem av BONOs søsterorganisasjoner.

Styret vedtar regler for oppsporing av opphavere og rettighetshavere som ikke er medlemmer i BONO eller BONOs utenlandske søsterorganisasjoner.

§ 10-3
Vederlagsmidler som ikke lar seg fordele tilfaller BONO. Slike midler kan anvendes til å dekke BONOs kostnader ved innkreving og fordeling av vederlag, eller andre kollektive formål. Med kollektive formål

menes tiltak som fremmer opphavsrettslig beskyttelse av åndsverk i Norge og utlandet, og særlig tiltak som fremmer interessene til visuelle kunstnere.

Styret beslutter hvordan innkrevde vederlagsmidler som ikke lar seg fordele til den berettigede rettighetshaveren skal anvendes innenfor rammen av denne bestemmelsen.

§ 11 VEDTEKTSENDRING

Årsmøtet kan vedta å endre vedtektene. Vedtektsendring krever minst to tredeler av stemmene som er gitt.

§ 12 OPPLØSNING

Årsmøtet kan vedta oppløsning med minst to tredeler av stemmene som er gitt, når det skjer på to etterfølgende ordinære eller ekstraordinære årsmøter. De to årsmøtene må avholdes med minst to og høyst fire måneders mellomrom.

Dersom oppløsning vedtas, skal årsmøtet velge et avviklingsstyre bestående av 3 medlemmer som kommer istedenfor styret og daglig leder.

Avviklingsstyret skal sørge for at gjeld som foretaket har blir dekket. Gjenværende midler skal utbetales til de medlemmer og rettighetshavere som har vederlagsmidler til gode. Gjenværende midler utover dette skal utbetales til de som på oppløsningstidspunktet er medlemmer i foretaket. Grunnlaget for fordelingen skal være utbetalte vederlag til den enkelte de siste tre år.

Årsmelding BONO 2020
Redaktør: Harald Holter

BONO, ØVRE SLOTTS GATE 2 B, N-0157 OSLO, NORWAY /// T: + 47 23 10 03 50 ///
WWW.BONO.NO /// BONO@BONO.NO /// FORETAKSNR: NO 963 092 784